

Boekingsvoorwaarden

Binnen het kader van deze boekingsvoorwaarden bedoelen we met 'u' en 'uw' alle personen op de boekingsbevestiging (inclusief iedereen die later toegevoegd of vervangen mocht worden).

Met 'we', 'wij', 'ons' en 'onze' bedoelen we **RCI TRAVEL**. **RCI TRAVEL** is een handelsnaam van **Alliance Reservations Network LLC**, gevestigd op **7380 West Sand Lake Road, #360, Orlando, FL 32819, VERENIGDE STATEN**.

We raden u aan om deze boekingsvoorwaarden en alle overige voor uw boeking relevante informatie goed door te lezen voordat u via ons gaat boeken, onder andere:

1. Alle details en specifieke voorwaarden of beperkingen zoals beschreven op de website van het door u gekozen hotel of de door u gekozen reisagent;
2. De voorwaarden van de betreffende hoteleigenaren en reisagenten;
3. Andere delen van onze website of andere publicaties of websites waarnaar wij u verwijzen of doorsturen; en
4. Alle overige schriftelijke informatie waar wij u voorafgaand aan uw boeking op hebben geattendeerd.

RCI TRAVEL biedt alleen boekingen voor accommodaties en reisdiensten aan voor huidige leden van de RCI Exchange-programma's (inclusief RCI Weeks en RCI Points) en aan leden van bepaalde clubs die worden verzorgd door RCI (Clubleden). Als u accommodaties of reisdiensten wilt boeken via **RCI TRAVEL**, moet u als hoofverantwoordelijke voor het gezelschap ('de groepsleider') ons de gegevens van uw geldige RCI- of Club-lidmaatschap verstrekken.

Let op: De voorwaarden van uw RCI- of Club-lidmaatschap zijn niet van toepassing op services die **RCI TRAVEL** verleent. De boekingservices die **RCI TRAVEL** verleent, staan los van de ruilservices die we verlenen in het kader van uw lidmaatschap van RCI Exchange of uw Club.

1 Boeken

RCI TRAVEL verzorgt boekingen voor hotels en reisarrangementen als:

- A. Agent van de eigenaren/aanbieders van hotels, resorts en andere accommodaties (**eigenaren**);
- B. Subagent, waarbij we optreden als agent voor andere bedrijven die de eigenaren vertegenwoordigen; en
- C. Agent voor vervoerders (zoals luchtvaartmaatschappijen, spoorwegen of veerdiensten), voor autoverhuurbedrijven, reisverzekeringen en andere dienstverleners die we op onze website vermelden (**dienstverlener(s)**).

Wanneer u een verblijf bij ons boekt (waarbij wij optreden als agent of subagent voor de eigenaar) of reizen dan wel andere diensten via ons regelt, gaat u rechtstreeks een contract aan met de eigenaar of de dienstverlener (wat van toepassing is).

Aangezien wij bij boekingen altijd optreden als agent of subagent, zijn wij **niet aansprakelijk** voor contracten die u aangaat voor uw verblijf of voor uw reisdiensten of voor de handelingen, schendingen

of niet-nakomingen van een eigenaar of dienstverlener of iedere andere persoon die bij uw boeking(en) is betrokken.

Uw sluit het contract altijd af met de eigenaar of de partij die de door u geboekte reisdienst verzorgt.

Wij bieden geen pakketten of gekoppelde reisarrangementen zoals uiteengezet in de EU-richtlijn voor pakketreizen en gekoppelde reisarrangementen uit 2018

Uw boeking bij ons is onderworpen aan deze boekingsvoorwaarden én aan de specifieke voorwaarden van de eigenaar en/of dienstverlener waarmee u een contract afsluit. Deze staan allemaal op onze website of op de website van de dienstverlener/eigenaar.

Alle boekingen hangen af van de beschikbaarheid van de door u gekozen accommodatie of reisdienst en of u gebruik mag maken van onze services.

De groepsleider moet op het tijdstip van de boeking minstens 18 jaar oud en reeds lid van RCI of een Club zijn.

Met uw boeking bevestigt u dat u namens alle andere leden van uw gezelschap mag boeken en dat alle andere leden van het gezelschap ermee instemmen dat de boeking onder deze boekingsvoorwaarden valt. Als groepsleider bent u verantwoordelijk voor het verrichten van alle betalingen die aan ons zijn verschuldigd.

Uw bindende contract met de eigenaar of dienstverlener begint pas wanneer wij u een schriftelijke bevestiging namens hem of haar hebben gegeven.

Op deze bevestiging staan uw boekingsgegevens en het bedrag dat u hebt betaald. Als we uw betaling op onze bankrekening ontvangen, betekent dit niet dat we uw boeking hebben geaccepteerd, tenzij we u dit schriftelijk hebben bevestigd. Boek geen aan de reis gekoppelde onderdelen (zoals een vlucht of veerdienst) totdat wij uw boeking van de accommodatie schriftelijk hebben bevestigd (indien u deze via ons boekt). Wij sturen u een schriftelijke bevestiging per e-mail. Als u online bij ons boekt, bevestigen we online dat we uw aanvraag hebben ontvangen en sturen u vervolgens per e-mail een bevestiging hiervan. Als u telefonisch boekt, sturen we u per e-mail een bevestiging. Het is uw verantwoordelijkheid om uw e-mails regelmatig te controleren en ons op de hoogte te stellen van eventuele wijzigingen in uw e-mailadres. **RCI TRAVEL** mag boekingen weigeren voordat de boeking schriftelijk wordt bevestigd. Als we dit doen, stellen we u hiervan schriftelijk op de hoogte en betalen we u het geld terug dat u aan ons hebt overgemaakt. In dit geval hebben wij noch de eigenaar of dienstverlener wettelijke verantwoordelijkheid jegens u.

Lees de bevestiging grondig door wanneer u deze ontvangt. Als u denkt dat er iets niet klopt (bijvoorbeeld het berekende bedrag, de reisdatums, locatie, service of namen van de reizigers), **laat ons dit dan onmiddellijk weten**. Vermeld alle namen exact zoals ze in de paspoorten staan. Aangezien wij alleen als boekingsagent optreden, kunnen wij niet verantwoordelijk worden gehouden voor eventuele fouten in de documentatie, behalve wanneer wij zelf een fout hebben gemaakt.

Ook nadat we een schriftelijke bevestiging hebben gestuurd, hebben we (namens een eigenaar of dienstverlener) het recht om een boeking te annuleren als wij van mening zijn dat: (i) u waarschijnlijk onze boekingsvoorwaarden schendt; (ii) u een van de voorwaarden van uw RCI-lidmaatschap of Club-

lidmaatschap hebt geschonden; (iii) u geen huidig RCI- of Clublid bent; (iv) u ons onjuiste informatie hebt verstrekt met betrekking tot uw boeking; of (v) u zich op een hinderlijke, beledigende of onwettige manier hebt gedragen ten opzichte van ons personeel, de eigenaren of dienstverleners. Als wij uw boeking om een van deze redenen annuleren, brengen we u hiervan per e-mail op de hoogte en hebben wij noch de eigenaar of dienstverlener enige aansprakelijkheid jegens u.

2 Betaling

Bij de boeking moet u het volledige bedrag in de door ons opgegeven valuta per creditcard of betaalkaart voldoen. Uw bank kan kosten in rekening brengen wanneer u een in een andere dan de opgegeven valuta betaalt.

Bepaalde kortingen worden mogelijk alleen aangeboden aan RCI Weeks-leden voor geldige Ruilkrachteenheden van RCI Weeks (**TPU's**). We informeren u waar deze optie beschikbaar is en hoeveel TPU's u nodig hebt om toegang te krijgen tot de kortingen. We controleren ook of u voldoende TPU's hebt.

Aanvullende voorwaarden zijn van toepassing op door u gemaakte boekingen waarbij u ervoor kiest om gebruik te maken van ruilkracht of punten om korting te ontvangen. Leden van de RCI Weeks kunnen deze aanvullende voorwaarden [hier](#) vinden. Leden van RCI Points kunnen deze aanvullende voorwaarden [hier](#) vinden.

Als u op de opgegeven datum het voor uw boeking verschuldigde bedrag niet hebt voldaan, nemen wij namens de eigenaar of dienstverlener aan dat u uw boeking wilt annuleren. In dat geval annuleren wij uw boeking onmiddellijk en zijn de bepalingen van artikel 5 (b) van toepassing. Mogelijk moet u ook extra kosten betalen. Zie artikel 5 (b).

Er worden geen kosten in rekening gebracht voor betaalkaart- of creditcardbetalingen.

Wij treden op als agent en alle eventuele kosten buiten de boekingskosten (inclusief annuleringskosten) worden voor en namens de eigenaar of dienstverlener berekend, respectievelijk terugbetaald. Tenzij anders vermeld (en ook wanneer wij boekingskosten in rekening brengen), verzamelen we uw betaling(en) en maken het totaalbedrag (minus het bedrag dat wij mogen inhouden) over aan de eigenaar of dienstverlener op een met hen overeengekomen tijdstip.

We hebben het recht om u boekingskosten voor onze dienstverlening in rekening te brengen. Indien we dat doen, vermelden we de boekingskosten bij de prijs van een accommodatie of reisdienst alsmede op uw boekingsbevestiging en factuur.

3 Prijzen

De prijzen die de eigenaren of dienstverleners berekenen (in pond, euro, dollar of een andere valuta) worden voortdurend herzien en kunnen op elk moment worden verhoogd of verlaagd. Wij of zij kunnen ook fouten in de prijzen van niet-verkochte arrangementen op elk moment corrigeren. We bevestigen de prijs tijdens uw boeking.

Alle vermelde of anderszins aan u opgegeven prijzen zijn inclusief alle kosten (inclusief boekingskosten) en belastingen of overheidstoelagen die van toepassing zijn op het moment van boeken. Het is echter mogelijk dat u extra belastingen moet betalen die pas na de bevestiging van de boeking zijn verschuldigd. Nadat we uw boeking hebben bevestigd, kunnen we alle kosten of toeslagen aan u doorberekenen die de eigenaar of dienstverlener aan ons doorberekent en die verband houden met uw boeking, inclusief eventuele prijsverhogingen als gevolg van gewijzigde wisselkoersen.

In sommige gevallen moet u bij aankomst op uw bestemming bepaalde kosten betalen (zoals toeristenbelasting). In zulke gevallen informeren we u hierover en vermelden we deze toeslagen ook in de beschrijving van uw accommodatie of service.

4 Websitegegevens

We doen er alles aan om ervoor te zorgen dat de door de eigenaren en dienstverleners verstrekte informatie correct op onze website en in ons promotiemateriaal wordt gepresenteerd. De bedoeling van deze informatie is om een algemeen beeld van de accommodatie of de reisdienst te geven. We kunnen niet alle details van de relevante faciliteiten of diensten op onze website vermelden. Bovendien kunnen er kleine verschillen zijn tussen het hotel/de service en de beschrijving ervan. Dit komt doordat de eigenaren/dienstverleners hun services en faciliteiten steeds verbeteren. Soms zijn bepaalde faciliteiten of diensten vanwege problemen niet of beperkt beschikbaar. Mocht dit gebeuren, dan laten we u dit zo snel als redelijkerwijs mogelijk is weten. Wij aanvaarden geen verantwoordelijkheid voor wijzigingen of sluitingen van lokale diensten, faciliteiten of attracties die op onze website, de website van een eigenaar of dienstverlener of in brochures, in overige advertenties of door onze adviseurs worden vermeld. We doen onze uiterste best om ervoor te zorgen dat onze informatie over uw hotel/resort en de faciliteiten, services of reisdiensten voor de opgegeven datum nauwkeurig en volledig is. Wij aanvaarden geen verantwoordelijkheid voor onjuiste, onvolledige of misleidende informatie, tenzij die door onze eigen nalatigheid is veroorzaakt.

Wij zijn niet verantwoordelijk voor informatie die op de website van derden wordt weergegeven.

Dit geldt met name voor Wi-Fi. Als hiermee geadverteerd wordt, is deze voorziening afhankelijk van beschikbaarheid en de omstandigheden van het netwerk. Wi-Fi is mogelijk niet 24 uur per dag en slechts voor uw plezier en niet voor zakelijke doeleinden beschikbaar. U moet niet boeken als u volledig afhankelijk bent van ononderbroken, onbeperkte Wi-Fi.

5 Als u uw boeking wijzigt of annuleert

- a) **Wijzigingen.** Als u onderdelen van uw bevestigde boeking wilt wijzigen, neem dan per e-mail contact met ons op. Wijzigingen zijn echter onderworpen aan de voorwaarden en/of de toestemming van de eigenaren/dienstverleners, en zijn in veel gevallen niet mogelijk. **Eigenaren en dienstverleners zien wijzigingen van de datums van uw verblijf of reisarrangement vaak als annulering van de oorspronkelijke boeking, zodat u annuleringskosten moet betalen en/of opnieuw moet betalen (en mogelijk een hogere prijs) om uw arrangement opnieuw te boeken. Daarom kunnen wij niet garanderen dat de betreffende eigenaar of dienstverlener aan uw verzoek tot wijziging kan voldoen.** Mocht de wijziging wel mogelijk zijn, moet u wellicht ook administratiekosten aan de eigenaar of dienstverlener betalen.

- b) Volledige annuleringen.** Als u uw boeking na onze bevestiging ervan moet of wilt annuleren, neem dan zo snel mogelijk contact opnemen met **RCI TRAVEL** (indien aangegeven) of de eigenaar of dienstverlener via het nummer/e-mailadres dat op uw boekingsbevestiging staat vermeld. Als u niet binnen de gestelde termijn hebt betaald, behandelen wij dit als een verzoek om uw boeking te annuleren. De specifieke annuleringsvoorwaarden die van toepassing zijn op uw boeking worden bepaald door de eigenaar of dienstverlener. Wellicht moet u annuleringskosten betalen zoals uiteengezet in de specifieke voorwaarden van de eigenaar of dienstverlener. Het eventueel terug te betalen bedrag wordt door de eigenaar of dienstverlener in overeenstemming met hun algemene voorwaarden bepaald. **Met name bij vliegreizen is restitutie in de meeste gevallen waarschijnlijk niet beschikbaar.**

Als u vóór het *einde van de volgende werkdag na de dag van uw boeking* contact met ons opneemt om uw boeking te annuleren, krijgt u alle TPU's terug die u voor uw geannuleerde boeking hebt gebruikt. Als u na die tijd annuleert, krijgt u de TPU's die u voor uw boeking hebt gebruikt, niet terug.

- c) **Uw verblijf inkorten.** Wanneer u uw verblijf inkort, is er geen restitutie mogelijk.

6 Annuleringen of wijzigingen door de eigenaar of dienstverlener

De eigenaren en dienstverleners verwachten niet dat ze uw boeking hoeven te wijzigen. Soms ontstaan er echter problemen en moeten boekingen worden gewijzigd of geannuleerd, of moeten er fouten op websites of in andere gegevens worden gecorrigeerd. Eigenaren en dienstverleners hebben het recht om dit te doen. Als zij wijzigingen moeten doorvoeren, zullen we namens hen zo snel als redelijkerwijs mogelijk is contact met u opnemen (telefonisch bij grote wijzigingen of een of annulering; per e-mail bij kleine wijzigingen). We zullen uitleggen wat er is gebeurd en u informeren over de annulering of wijziging. Wij zijn echter niet verder aansprakelijk jegens u, aangezien wij slechts als agent optreden.

7 Gebeurtenissen buiten onze invloedssfeer

Tenzij anders vermeld in de boekingsvoorwaarden, zijn wij noch de eigenaar, noch de dienstverlener wettelijk verantwoordelijk voor enige vorm van compensatie als wij/zij onze/hun verplichtingen niet kunnen nakomen als gevolg van gebeurtenissen waarover wij/zij geen controle hebben. Hieronder vallen gebeurtenissen die wij/zij zelfs met alle nodige voorzorgsmaatregelen niet kunnen vermijden, zoals: (a) stakingen of arbeidsgeschillen; (b) natuurrampen waaronder aardbevingen en vulkaanuitbarstingen; (c) extreme weersomstandigheden zoals overstromingen, stormen en sneeuw (d) terroristische aanslagen, oorlog, rellen of burgerlijke onrust; (e) opzettelijke schade; (f) situaties waarin u zich moet houden aan de wet of instructies, regels, maatregelen of richtlijnen van de overheid, inclusief advies van het Ministerie van Buitenlandse Zaken van het VK (of gelijkwaardig) om een land te vermijden of te verlaten; (g) ongevallen; (h) situaties waarbij apparatuur of machines kapotgaan of nutsvoorzieningen niet werken; (i) insolventie of faillissement van een eigenaar of dienstverlener; (j) brand of explosie; (k) problemen met of hogere kosten voor het verkrijgen van goederen of vervoer; en (l) andere omstandigheden die de beschikbaarheid van de accommodatie of het leveren van diensten beïnvloeden.

8 Onze wettelijke verantwoordelijkheden jegens u

RCI onderschrijft geen excursiegidsen, leveranciers of dienstverleners en is niet verantwoordelijk voor onderzoek naar de veiligheid en geschiktheid van activiteiten en de kwalificaties of geschiktheid van een gids, leverancier of dienstverlener. RCI wijst uitdrukkelijk elke aansprakelijkheid jegens u af voor activiteiten en voor gidsen, leveranciers of dienstverleners.

Aangezien wij alleen optreden als agent of subagent voor de eigenaar of dienstverlener, aanvaarden wij geen wettelijke verantwoordelijkheid voor hun handelingen of verzuim of voor iemand die hen vertegenwoordigt of voor hen werkt. Wij aanvaarden evenmin enige aansprakelijkheid voor problemen of defecten in de accommodatie of bij het reisarrangement aangezien uitsluitend de eigenaren/dienstverleners alle accommodaties en reisarrangementen beheren en leveren. U hebt een contract met de eigenaar of dienstverlener dat onder hun algemene voorwaarden valt en dat mogelijk andere beperkingen op hun wettelijke verantwoordelijkheid bevat. Onze verantwoordelijkheden jegens u beperken zich tot het noteren en verwerken van uw boeking volgens uw instructies. Wij aanvaarden geen verantwoordelijkheid voor informatie over de arrangementen waarover we u te goeder trouw informeren (bijvoorbeeld via een link naar of toegang tot een website van derden). Als u klachten hebt over door ons geleverde diensten, zoals onze boekingservice (in tegenstelling tot de accommodatie of diensten van de eigenaar/dienstverlener), moet u ons dit onmiddellijk schriftelijk melden, uiterlijk binnen zeven dagen na afloop van de via ons geboekte arrangementen. Als u ons niet informeert, kunnen wij helaas geen wettelijke verantwoordelijkheid aanvaarden. Als blijkt dat wij fouten hebben gemaakt bij een door ons geleverde service (in tegenstelling tot een service of accommodatie van de eigenaar/dienstverlener waarvoor wij niet verantwoordelijk zijn), betalen we niet meer dan de commissie of marge die we met de boeking hebben verdiend (of het aangepaste deel daarvan als niet iedereen op de boeking door de fout is getroffen), plus alle redelijke onkosten die het gevolg zijn van onze fout en die u niet elders kunt terugvorderen.

Er gelden geen uitsluitingen of beperkingen voor onze wettelijke verantwoordelijkheid als onze nalatigheid of die van onze medewerkers de dood of persoonlijk letsel tot gevolg heeft of als we schuldig zijn bevonden aan het plegen van een strafbaar feit.

9 Algemene voorwaarden van eigenaren en dienstverleners

De services die gezamenlijk vakantie uw vormen, worden geleverd door mensen, bedrijven en andere organisaties die volledig onafhankelijk van ons opereren en voor wie wij als agent of subagent optreden. Hieronder vallen luchtvaartmaatschappijen, hoteleigenaren, activiteitenaanbieders en autoverhuurbedrijven en deze dienstverleners en eigenaren leveren diensten overeenkomstig hun eigen algemene voorwaarden.

Door deze voorwaarden zijn ze niet of gedeeltelijk aansprakelijk jegens u, en vaak is dit conform geldende internationale verdragen (bijvoorbeeld het Verdrag van Athene inzake het vervoer van passagiers en hun bagage over zee). U kunt kopieën van deze verdragen en verordeningen opvragen bij uw dienstverlener. De algemene voorwaarden zijn beschikbaar op (of via) onze website of zijn op aanvraag beschikbaar bij de dienstverleners. Volgens verordening (EU) 1177/2010 zijn wij geen vervoerder. Dat betekent dat u alle vragen of claims met betrekking tot deze verordening aan uw vervoerder moet richten.

10 Reisverzekering

Wij raden u ten eerste aan om een passende reisverzekering af te sluiten voor uw gehele verblijf en reis. Wij bieden mogelijk op onze website reisverzekeringen van derden aan.

U bent zelf er verantwoordelijk voor dat de door u gekozen verzekering de juiste dekking biedt en aan uw behoeften voldoet.

11 Uw financiële bescherming (alleen voor inwoners van het Verenigd Koninkrijk en de EU)

Wanneer u twee of meer reisdiensten of andere reisgerelateerde diensten via ons koopt, bieden wij u gekoppelde reisarrangementen aan in overeenstemming met The Package Travel and Linked Travel Arrangements Regulations 2018. Bedragen die rechtstreeks aan ons worden betaald in het geval van gekoppelde reisarrangementen, worden volledig beschermd door een verzekering die wij hebben afgesloten in het geval van insolventie.

Deze verzekeringsbescherming is geregeld via International Passenger Protection Limited (IPP). U ontvangt het voordeel van deze verzekeringspolis in het geval van insolventie.

12 Handicaps en medische problemen

Als u of een iemand uit uw gezelschap een medisch probleem of handicap heeft die uw boeking kan beïnvloeden, laat ons dit dan weten voordat u uw boeking bevestigt en geef alle gegevens zo snel mogelijk schriftelijk aan ons door voordat u op reis gaat. Als een eigenaar of dienstverlener redelijkerwijs niet aan de specifieke behoeften van die persoon denkt te kunnen voldoen, kunnen we de reservering namens hem/haar weigeren of annuleren.

13 Uw verblijf in het hotel/resort

Als u in een hotel of resort verblijft, hanteert de eigenaar algemene voorwaarden die vermoedelijk betrekking hebben op zaken als:- (a) De aankomst- en vertrektijd en mogelijke betalingen of documenten die u bij aankomst moet voldoen/overleggen; (b) Uw gedrag (c) Maximale kamerbezetting (d) Het gebruik en de beschikbaarheid van faciliteiten (e) Huisdieren en (f) Roken. Lees deze voorwaarden en neem ze in acht. Als u dit niet doet, kan de eigenaar u de toegang tot de geboekte kamer ontzeggen of uw vertrek eisen.

14 Speciale verzoeken

Hebt u speciale wensen? Laat ons dit weten bij uw boeking en bevestig ze per e-mail. We geven alle redelijke verzoeken door aan de eigenaar of dienstverlener (wat van toepassing is), maar we kunnen niet garanderen dat aan uw verzoek wordt voldaan. Onze bevestiging dat we een speciaal verzoek hebben genoteerd of doorgegeven aan de eigenaar of dienstverlener, of vermelding ervan op uw schriftelijke bevestiging of in een ander document, betekent niet dat aan het verzoek wordt voldaan. Als wij, de eigenaar of dienstverlener niet aan een speciaal verzoek voldoen, betekent dit niet dat wij/zij het contract hebben verbroken.

15 Klachten

Omdat het contract voor uw verblijf en/of reisdienst tussen u en de eigenaar of dienstverlener is afgesloten, moet u zich voor vragen of zorgen bij hen melden. Het is cruciaal dat u onmiddellijk contact

opneemt met de eigenaar, dienstverlener of diens vertegenwoordiger als er een probleem optreedt zodat zij het zo snel mogelijk kunnen oplossen. Het is vaak heel moeilijk (en soms onmogelijk) om problemen op de juiste manier op te lossen als de eigenaar of dienstverlener niet onmiddellijk hierover wordt geïnformeerd. Als u het probleem met de eigenaar of diens vertegenwoordiger tijdens uw verblijf of reis bespreekt, kan het probleem meestal meteen worden verholpen. Met name tijdelijke klachten (zoals klachten over de manier waarop uw kamer wordt schoongemaakt of een niet-werkende verwarming) kunnen niet worden onderzocht als ze niet tijdens uw verblijf worden gemeld.

U helpt de eigenaar/dienstverlener bij het oplossen van het probleem door mogelijke problemen zo snel mogelijk te melden en hun klachtenprocedure te volgen. Als u dit niet doet, kan dit uw recht op compensatie, indien hiervan sprake is, beïnvloeden.

Aangezien wij alleen als agent voor de eigenaar of dienstverlener optreden, aanvaarden wij geen wettelijke verantwoordelijkheid voor klachten over hun diensten (inclusief hotels en reisdiensten). Als wij helpen om een klacht op te lossen, doen wij dit alleen als agent en zijn wij niet wettelijk verantwoordelijk voor eventuele restitutie of compensatie.

We bieden u via het EU-platform voor Onlinegeschillenbeslechting op <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> een andere mogelijkheid aan om tot een oplossing voor uw geschil te komen.

16 Toepasselijk recht en jurisdictie

Geschillen, claims of andere zaken die het gevolg zijn van uw boeking vallen onder het Engels recht en u gaat ermee akkoord dat geschillen uitsluitend worden behandeld door de rechtbanken in Engeland en Wales.

17 Onze communicatie met u

In onze Privacyverklaring leggen we uit hoe we uw persoonlijke gegevens verwerken.

18 Paspoort- en visumgegevens

Voor bijna al onze bestemmingen is een paspoort vereist. Voor veel landen (zoals de VS) gelden ook specifieke visumvereisten.

Luchtvaartmaatschappijen en veerdiensten vereisen vaak een identiteitsbewijs met foto, ook als u binnen hetzelfde land reist. Vraag dit zo snel mogelijk na bij uw dienstverlener. Onderdanen van het Verenigd Koninkrijk kunnen hun reisbenodigdheden controleren op www.gov.uk/foreign-travel-advice en www.gov.uk/knowbeforeyougo

U dient er zelf voor te zorgen dat u en alle leden van uw gezelschap vóór vertrek in het bezit zijn van de benodigde reisdocumenten en gezondheidsverklaringen. U moet ook de kosten betalen die nodig zijn om deze documenten te verkrijgen. Zorg dat u ruim voor uw vertrek uw paspoort/visum/visumvrijstelling aanvraagt. Als u de benodigde reis- of inreisdocumenten, gezondheidsverklaring of andere documenten niet kunt overleggen en dit tot boetes of kosten leidt die wij, de eigenaar of dienstverlener moeten betalen, moet u deze kosten terugbetalen. Als u vanwege het ontbreken van deze documenten niet kunt reizen of geen toegang krijgt tot de

accommodatie, zijn noch wij, noch de eigenaar of dienstverlener wettelijk verantwoordelijk jegens u. Indien nodig, kunnen we om persoonlijke gegevens vragen, zoals paspoort- of visumnummers.

Alle vervoersmaatschappijen, havens en luchthavens moeten de paspoorten van alle reizigers zien wanneer deze een land verlaten of binnenkomen. U moet genoeg tijd voor deze procedures voorzien wanneer u uw reis gaat plannen. Sommige vervoersmaatschappijen kunnen u ook vragen om op voorhand af te geven passagiersgegevens (Advanced Passenger Information of API) te verstrekken voordat u op luchthavens of havens aankomt. U moet deze gegevens zelf voor alle leden van uw gezelschap verstrekken en wij aanvaarden geen wettelijke verantwoordelijkheid als u dit niet doet. U moet zelf de paspoort- en visumvereisten bij de ambassades of consulaten opvragen van het land of de landen waar u naartoe of doorheen reist. De meeste landen hebben websites waarop u deze informatie kunt vinden.

De prijzen en boekingsvoorwaarden kunnen op elk moment na de boeking worden bijgewerkt, gewijzigd of aangepast. Op onze website vindt u de recentste informatie.

Alliance Reservations Network LLC

7380 West Sand Lake Road, #360, Orlando, FL 32819, Verenigde Staten.